



DET KONGELIGE KOMMUNAL-
OG MODERNISERINGSDEPARTEMENT

Distriktssenteret
Ogndalsvegen 2
7713 STEINKJER

Deres ref

Vår ref

Dato

18/49-13

18. desember 2018

Tildelingsbrev 2019 – Distriktssenteret

1. INNLEDNING

Kommunal- og moderniseringsdepartementet (KMD) gir i dette tildelingsbrevet fullmakt til å disponere de utgiftsbevilgninger i 2019 som omtales i brevet, jf. Prop. 1 S (2018–2019) for Kommunal- og moderniseringsdepartementet og Innst. 16 S (2018–2019) vedtatt 14. desember 2018. I tillegg gjelder føringene gitt i Økonomi- og virksomhetsinstruksen av 01.01.2019. Distriktssenteret overtar forvaltningen av Merkur-programmet fra 1. januar 2019.

Vi ber Distriktssenteret ta opp eventuelle uklarheter så snart som mulig.

2. OVERORDNEDE PRIORITERINGER

Målsettingen for distriktsdelen av programkategori 13.50 Distrikts- og regionalpolitikk er omstillingsdyktig næringsliv og lokalsamfunn i distriktene.

Distriktssenteret skal i hovedsak bidra til å realisere programkategoriens hovedmål 1, delmål 1.2 "Inkluderende og vekstkriftige lokalsamfunn i områder med særlige distriktsutfordringer" og delmål 1.3 "Tilgang til grunnleggende private tjenester i områder med få innbyggere". I tillegg skal virksomheten bidra i arbeidet knyttet til oppfølgingen av byregionprogrammet og kommunereformen. Hovedmålet for Distriktssenterets arbeid skal være å bidra til at "Kommunene er gode samfunnsutviklere", jf. nærmere omtale i punkt 3.1. samt å drifte Merkur-programmet i samsvar med målene som er satt for programmet.

Postadresse
Postboks 8112 Dep
0032 Oslo
postmottak@kmd.dep.no

Kontoradresse
Akersg. 59
www.kmd.dep.no

Telefon*
22 24 90 90
Org.nr.
972 417 858

Avdeling
Regionalpolitisk
avdeling

Saksbehandler
Knut Ove Nordås
22 24 70 49

3. MÅL FOR 2019

Gjennom Distriktssenterets ressurser og samarbeid med sentrale samarbeidspartnere, som fylkeskommuner og kommuner, skal senteret øke utviklingskapasiteten i kommunene, og være en nyttig og relevant kunnskapsbase for aktører innenfor temaet lokal samfunnsutvikling.

Distriktssenteret er en viktig kompetansepåspartner for kommuner og fylkeskommuner, og skal også bidra med faglige innspill til nasjonal politikkutvikling for Kommunal- og moderniseringsdepartementet. Dette innebærer fortsatt systematisk tilnærming til sammenstillings- og analysearbeid. Arbeidet på dette området baseres på tydelige analysestrategier som sikrer at kunnskapen er relevant, og kan brukes til politikkutvikling.

I 2019 skal Distriktssenteret prioritere små og mellomstore kommuner, og områder med særlige distriktsutfordringer.

3.1 "Kommunene er gode samfunnsutviklere"

God samfunnsutvikling er helhetlig og langsiktig arbeid med å skape gode steder å bo, besøke og drive næring. Den gode samfunnsutviklingskommunen sørger for at planverket er oppdatert, og tar det i bruk. En slik kommune stimulerer lokaldemokratiet, og har formelle og uformelle arenaer der innbyggerne, næringsliv og organisasjonsliv kan delta i periodene mellom kommunevalgene. Det er også et sentralt element at involvering og medvirkning skjer på ulike måter, slik at innbyggere kan delta ut fra egne forutsetninger.

En kommune som er en god samfunnsutvikler skaper arenaer for samarbeid, sørger for dialog og medvirkning, driver nettverksbygging og etablerer partnerskap både lokalt og regionalt. Kommunen har god infrastruktur for lokal næringsvirksomhet, og forstår dagligvarebutikkens betydning for områder med få innbyggere. Den har en god førstelinjetjeneste for bedrifter, gründere, samfunnsentreprenører og ildsjeler.

Distriktssenterets sentrale bidrag til målet er å øke kommunenes utviklingskapasitet. Distriktssenteret skal bidra til bevisstgjøring av hvordan den gode samfunnsutviklerkommunen kan skapes. Kommunene må ta i bruk kunnskap om lokalt utviklingsarbeid.

Oppdrag

Nr	Oppdrag	Frist
1	<i>Styrket samarbeid med fylkeskommunene</i> KMD ber Distriktssenteret om å utarbeide en plan for hvordan samarbeidet med	I forkant av vårens styringsmøte.

	fylkeskommunene kan styrkes, og at denne planen blir lagt fram for departementet.	
--	---	--

I oktober 2018 sendte KMD Meld. St. 6 *Oppgaver til nye regioner* til Stortinget. Meldingen oppsummerer hvilke av Hagen-utvalgets forslag regjeringen ønsker å følge opp. Regjeringens forslag er at Distriktssenteret og Merkur videreføres i statlig regi.

I stortingsmeldingen heter det: "Fylkeskommunenes rolle som samfunnsutvikler skal styrkes. Samfunnsutviklerrollen innebærer ansvar for å skape en helhetlig og ønsket utvikling i egen region. Distriktssenteret kan bidra i dette arbeidet som en nasjonal kunnskaps- og nettverksbygger, og formidler. Departementets vurdering er at Distriktssenteret bør videreføres som en nasjonal aktør som bygger og formidler kunnskap om forhold som påvirker lokal samfunnsutvikling".

KMD og Distriktssenteret skal vurdere hvordan Distriktssenteret kan videreutvikle sitt samarbeid med fylkeskommunene, og levere tjenester som er enda bedre tilpasset utfordringene i fylkeskommunene. KMD ønsker derfor en dialog med Distriktssenteret om hvordan dette kan følges opp.

Nr	Oppdrag	Frist
2	<i>Bærekraftig samfunnsutvikling og verdiskaping</i> Distriktssenteret skal videreutvikle og formidle kunnskap om lokalt og regionalt arbeid med bærekraftig utvikling. Dette innebærer å synliggjøre betydningen av samspillet mellom natur, kultur og økonomi i lokal samfunnsutvikling.	Løpende
3	<i>Attraktiv by – Statens pris for bærekraftig by- og stedsutvikling</i> Distriktssenteret skal være sekretariat for prisen "Attraktiv by – Statens pris for bærekraftig by- og stedsutvikling". Distriktssenteret skal ha hovedansvaret for dialogen med og oppfølging av arbeidet i juryen. Distriktssenteret får dekket utgifter til juryen og deler av utgiftene til eget arbeid i forbindelse med prisen.	Løpende
4	<i>Forum for stedsutvikling.</i> Distriktssenteret deltar i Forum for stedsutvikling.	Løpende

5	<i>Inkludering</i> Distriktssenteret skal delta i nasjonal arbeidsgruppe for inkludering og bidra med relevant kunnskapsutvikling og formidling.	Løpende
6	<i>Lokaldemokrativeilederen</i> I 2019 skal Distriktssenteret innhente eksempler på kommuner sitt arbeid med å fornye og utvikle sitt lokaldemokrati. Distriktssenteret skal også bidra til å videreutvikle Veileder for lokaldemokrati.	Løpende
7	<i>Utviklingsprogrammet for byregioner</i> Distriktssenteret skal bistå departementet i oppfølgingen av byregionprogrammet , blant annet med gjennomføring av en konferanse.	Høsten 2019

3.1.1. Utvikle Merkur-programmet videre

Distriktssenteret overtar forvaltning og administrasjon av Merkur-programmet fra 2019.

Distriktssenteret skal utføre en sekretariatsfunksjon av minst like høy kvalitet som da tjenesten var satt ut på anbud. Distriktssenteret skal gi gode ytelser overfor styret for Merkur-programmet, Merkur-konsulentene og øvrige samarbeidspartnere.

Distriktssenteret skal styrke det lokale samfunnsutviklerperspektivet i Merkur. Merkur skal også styrke dialogen med kommunene.

Tilskuddsordningene er regulert i en egen forskrift, *forskrift om tilskudd fra Merkur-programmet*: <https://lovdata.no/dokument/SF/forskrift/2018-05-23-748>

4. ANDRE FORUTSETNINGER OG KRAV

4.1 Fellesføringer for 2019

4.1.1. Inkluderingsdugnad, og utvikle rutiner og arbeidsformer i personalarbeidet med sikte på å nå målene for dugnaden.

Distriktssenteret skal arbeide systematisk for å realisere regjeringens inkluderingsdugnad, og utvikle rutiner og arbeidsformer i personalarbeidet med sikte på å nå målene for dugnaden.

Distriktssenteret skal i årsrapporten redegjøre for hvordan Distriktssenterets rekrutteringsarbeid har vært innrettet for å nå 5 %- målet og de øvrige målene for inkluderingsdugnaden.

Har Distriktssenteret hatt nyansettelser i rapporteringsperioden, skal andelen som har nedsatt funksjonsevne eller hull i CV'en rapporteres i årsrapporten. Har Distriktssenteret færre enn fem nyansettelser i perioden, skal prosentandelen ikke rapporteres i årsrapporten, for å sikre personvernet til de nyansatte. For disse virksomhetene kan det være aktuelt å ha en lengre måleperiode (enn ett år) før

måltallet rapporteres. I årsrapportens kapittel 4 skal alle virksomheter vurdere arbeidet opp mot målene for dugnaden; hva som har vært vellykkede tiltak, hva som har vært utfordringer, og hvorfor virksomheten eventuelt ikke har lykkes med å nå målene for dugnaden.", jf. Rundskriv H-3/18.

4.1.2. Motvirke arbeidslivskriminalitet

Offentlige oppdragsgivere har som innkjøpere av varer og tjenester et særskilt ansvar for å motvirke arbeidslivskriminalitet. Det forventes at offentlige virksomheter går foran i arbeidet med å fremme et seriøst arbeidsliv. Distriktssenteret skal ved tildeling av oppdrag og i oppfølging av inngåtte kontrakter sikre at deres leverandører følger lover og regler. Distriktssenteret skal i årsrapporten redegjøre for resultater fra oppfølging av inngåtte kontrakter og hvordan virksomhetens anskaffelser er innrettet for å gjennomføre dette hensynet." jf. Rundskriv H-8/17.

4.2 Indikatorer for resultat- og effektmålinger

Distriktssenteret skal til årsrapporten for 2019 teste indikatorer som kan brukes som styringsparametere for å måle eller sannsynliggjøre resultater og effekter av sin innsats. Målet er en mer overordnet rapportering og styringsdialog. I 2019 ønsker KMD å diskutere hvordan rapporteringen på nytt mål fungerte, og om anvendte og foreslåtte indikatorer kan gjøres til styringsparametere for Distriktssenteret til tildelingsbrevet for 2020.

5. BUDSJETTILDELINGER

5.1 Budsjettrammer 2019

Stortinget har vedtatt statsbudsjettet for Kommunal- og moderniseringsdepartementets område, jf. Innst. 16 S (2018–2019), vedtatt 14. desember 2018.

Følgende ramme tildeles Distriktssenteret i 2019:

Kap. 554 Kompetansesenter for distriktsutvikling		<i>(i 1000 kr)</i>
Post	Betegnelse	Budsjett 2019
01	Driftsutgifter	32 753
	Sum kap. 0554	32 753

Bevilgningen på posten skal dekke alle driftsoppgaver, herunder forvaltning av Merkur-programmet.

Kap. 550 Omstillingsdyktig næringsliv og lokalsamfunn i distriktene		<i>(i 1000 kr)</i>
Post	Betegnelse	Budsjett 2019
73	Merkur-programmet	59 708
	Sum kap. 550, post 73	59 708

Bevilgningen på posten skal dekke tilskuddene innenfor Merkur-programmet.

Tilskuddsmidler det ikke er gitt tilsagn på, og midler hvor tilsagnet har falt bort, vil ikke bli overført mer enn maksimalt to år på budsjettposten, dvs. budsjettår pluss to år, jf. også stikkord "kan overføres". Midler som blir tilbakebetalt fra tilskuddsmottaker til Distriktssenteret, skal inntektsføres på kap. 5309, post Ymse, når perioden disse midlene kan overføres har gått ut. Disse midlene kan ikke brukes på nytt i ordningene.

6. FULLMAKTER

Departementet delegerer følgende budsjettmessige fullmakter til Distriktssenteret for budsjettåret 2019. Distriktssenteret er selv ansvarlig for å sette seg inn i de kravene og hjemlene departementet henviser til.

I tillegg gjelder de administrative fullmaktene gitt i økonomi- og virksomhetsinstruksen punkt 3.4.

6.1 Merinntektsfullmakt

Distriktssenteret har i 2019 fullmakt til å overskride bevilgningen under kap. 554, post 01 Driftsutgifter mot tilsvarende merinntekter under kap. 3554, post 01 Diverse inntekter, jf. Innst. 16 S (2018–2019) vedtatt 14. desember 2018.

6.2 Fullmakt til å inngå leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester utover budsjettåret

Fullmakten gis på de vilkår som fremgår av R-110 pkt. 2.3.

6.3 Fullmakt til nettobudsjettering ved utskifting av utstyr mot tilsvarende innsparing i etterfølgende budsjettår

Fullmakten gis for kap. 554, post 01 på de vilkår som fremgår av R-110 pkt. 2.2.

6.4 Fullmakt til å overskride driftsbevilgninger til investeringsformål

Fullmakten gis for overskridelser på kap. 554, post 01 til investeringsformål mot innsparing de fem følgende budsjettår på de vilkår som fremgår av R-110 pkt. 2.6.

7. RAPPORTERING OG RESULTATOPPFØLGING

Tidspunkter for etatsstyringsmøter og rapporteringer i 2019 framgår av styringskalenderen i vedlegg 1.

7.1 Styringsdialog og rapportering gjennom året

I virksomhets- og økonomiinstruks pkt. 3.2.4 er det stilt krav til oversendelse av halvårsrapport. Rapportene skal inneholde status for det faglige arbeidet, og for den økonomiske situasjonen i virksomheten. Vi ber Distriktssenteret om å sende rapportene til departementet i forkant av begge styringsmøtene i 2019.

Halvårsrapportene skal inneholde disse punktene:

- målene og oppgavene for 2019, med særlig vekt på eventuelle avvik
- budsjett- og regnskapsstatus, (status per 31. april/31. august) med prognose ut året

- en oversikt over utredninger som Distriktssenteret har ansvaret for, og der eventuelle saker av politisk interesse er markert
- dersom Distriktssenteret planlegger vesentlige endringer i virksomheten, eller tar i bruk nye IKT-system, skal dette framgå

7.2 Årsrapport og årsregnskap

Distriktssenteret skal oversende årsrapporten for 2019 til departementet, med kopi til Riksrevisjonen, innen 15. april 2020. Årsrapporten skal svare på krav som framgår av Økonomi- og virksomhetsinstruks for Distriktssenteret, og inneholde rapportering på mål og oppdrag omtalt i dette tildelingsbrevet, jf. pkt. 3 Mål for 2019, og føringer og krav i pkt. 4 Andre forutsetninger og krav.

Distriktssenteret står ansvarlig for at den avlagte årsrapporten er korrekt og komplett ved oversendelse til departementet. Det kan ikke gjøres korrigeringer i årsrapporten etter at den er avlagt, med mindre det er særskilte forhold som gjør det nødvendig.

8. BUDSJETTMESSIGE FORUTSETNINGER

Distriktssenteret har ansvar for å planlegge virksomheten i 2019, slik at etaten kan nå målene innenfor bevilgningsrammene som er gitt i dette brevet, jf. Reglement for økonomistyring i staten § 9 og Bestemmelser om økonomistyring i staten, pkt. 2.2. Distriktssenteret kan ikke overskride utgiftsbevilgningene, eller bruke dem til andre formål enn forutsatt av Stortinget, jf. bevilgningsreglementets § 5. Unntak er gitt som fullmakter i pkt. 7 i dette brevet.

Distriktssenteret har ansvar for å iverksette tiltak, slik at det ikke oppstår behov for å øke bevilgningen. Departementet forutsetter at Distriktssenteret rapporterer om vesentlige endringer i budsjettforutsetningene umiddelbart.

Med hilsen

Anne Karin Hamre (e.f.)
ekspedisjonssjef

Knut Ove Nordås
seniorrådgiver

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer

Kopi
Riksrevisjonen
Riksrevisjonen

Vedlegg:

1. Styringskalender for Distriktssenteret for 2019
2. Forskrift om Merkur-ordninga; https://lovdata.no/dokument/SF/forskrift/2018-05-23-748#KAPITTEL_1
3. Ny Økonomi- og virksomhetsinstruks for Distriktssenteret av 01.01.2019
4. Ny instruks for styret for Merkur-programmet av 01.01.2019

Styringskalender for Distriktssenteret for 2019

Måned	Rapportering/møte	Tidspunkt
Januar	Rapportering til statsregnskapet	15.01.2019
	Rapportering om overføring av ubrukt bevilgning	25.01.2019
Februar	Innspill til RNB	18.02.2019
Mars	Årsrapport for 2018	15.03.2019
April	Rapportering til styringsmøtet	05.04.2019
	Framlegging av risikoanalyse	05.04.2019
	Styringsmøte	17.04.2019
Mai	Innspill til Prop. 1 S	10.05.2019
	Innspill til rammefordeling	02.05.2019
	Budsjett- og regnskapsstatus per 31. 4 med prognose ut året	25.05.2019
September	Budsjett- og regnskapsstatus per. 31.8 med prognose ut året	21.09.2019
	Innspill til nysalderingen	19.09.2019
Oktober	Rapportering til styringsmøtet	04.10.2019
	Innspill til nye satsinger og kutt	15.10.2019
	Styringsmøte	16.10.2019
Desember	Innspill til konsekvensjustering (for 2020)	10.12.2019